

Anlageformular 2017

Wir bitten Sie, uns das Anlageformular ausschließlich bei Änderungen und Ergänzungen unterschrieben zurückzusenden und die Erklärung zum korrekten Ausfüllen auf der Rückseite dieses Formular zu beachten.

IKSS-Nr.	Typ	Name
----------	-----	------

Inhaber Betriebsbewilligung

(Gemäss kantonaler Betriebsbewilligung)

Firma _____

c/o _____

Name _____ Vorname _____

Strasse _____

Postf. _____ PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ Fax _____

Mobile _____ E-Mail _____

Korrespondenzadresse

(Jegliche Korrespondenz gelangt an diese Adresse)

Firma _____

c/o _____

Name _____ Vorname _____

Strasse _____

Postf. _____ PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ Fax _____

Mobile _____ E-Mail _____

Verantwortliche Person (zwingend)

Name _____ Vorname _____

Strasse _____

Postf. _____ PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ Fax _____

Mobile _____ E-Mail _____

Stellvertreter (zwingend)

Name _____ Vorname _____

Strasse _____

Postf. _____ PLZ _____ Ort _____

Telefon _____ Fax _____

Mobile _____ E-Mail _____

Die unterzeichnende verantwortliche Person bestätigt, die Sorgfaltspflicht betreffend Zustand Betrieb und Instandhaltung wahrzunehmen:

- ✓ die aktuellen Betriebs- und Instandhaltungsanweisungen zur Kenntnis genommen zu haben und diese einzuhalten, resp. diese von einer qualifizierten Firma ausführen zu lassen.
- ✓ die Meldepflicht bei Betriebsstörungen und Unfällen zur Kenntnis genommen zu haben (Kanton sowie Kontrollstelle IKSS). Ein Formular kann bei der Kontrollstelle IKSS angefordert werden.
- ✓ ein Wechsel des Inhabers der Betriebsbewilligung, der verantwortlichen Person sowie des Stellvertreters der kantonalen Aufsichtsbehörde und der Kontrollstelle IKSS zu melden.

Ort und Datum

Unterschrift verantwortliche Person

Wie wird das Anlageformular korrekt ausgefüllt?

Inhaber der Betriebsbewilligung

Diese Adresse entspricht der kantonalen Betriebsbewilligung und kann nicht mit diesem Formular geändert werden.

Korrespondenzadresse

Diese Eingabe ist nur auszufüllen, sofern diese Adresse von der Adresse des Inhabers der Betriebsbewilligung abweicht. Wird diese Adresse leer gelassen, so übernehmen wir automatisch die Adresse des Inhabers. An die Korrespondenzadresse gelangen jegliche Unterlagen (Briefe, Betriebsbücher, Rechnungen etc.).

Verantwortliche Person

Diese Person ist zwingend eine natürliche Person und die Ansprechperson vor Ort, welche für die Anlage technisch zuständig ist. An sie können sich die Nutzer der Anlage wenden, falls ein technisches Problem vorhanden ist.

Stellvertreter

Diese natürliche Person vertritt die verantwortliche Person bei deren Abwesenheit. Sie muss entsprechend instruiert sein.